ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2022/003

Presso l'istituto VASCO PRATOLINI di SCANDICCI, l'anno 2022 il giorno 27, del mese di aprile, alle ore 14:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 52 provincia di FIRENZE.

La riunione si svolge presso seduta telematica.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ELISABETTA	NERI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANNA RITA	PROIETTI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

I revisori ritengono, ad oggi, sussistere ancora i motivi per redigere il presente verbale con la modalità telematica, a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID 19.

Il Programma Annuale 2021, relativo al conto consuntivo oggetto della presente verifica, è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 103 del 11/01/2021.

Nella medesima seduta con delibera n. 104 è stato autorizzato il Fondo Economale per le minute spese in € 1.500,00.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*

3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli aquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	*Totale sezioni (c=a+b)*	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	*Totale bambini frequentanti (f=d+e)*	Di cui diversamente abili	*Media bambini per sezione (f/c)*
	11	11	257		253	253	6	23,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	*Totale classi (d=a+b+c)*	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	*Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)*	Di cui diversa-mente abili	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)*	*Media alunni per classe (i/d)*
Prime		1	6	7	147		19	128	147	7	0	21,00

Seconde		1	6	7	146		19	127	146	7	0	20,86
Terze		1	6	7	151		18	133	151	12	0	21,57
Quarte		2	6	8	172		44	128	172	11	0	21,50
Quinte		1	6	7	150		18	132	150	6	0	21,43
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	6	30	36	766	0	118	648	766	43	0	21,28
Prime		7		7	144		144		144	7	0	20,57
Seconde		6		6	128		128		128	5	0	21,33
Terze		6		6	125		125		125	6	0	20,83
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	19	0	19	397	0	397	0	397	18	0	20,89

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	118
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	29
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
**da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	188
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	33

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 319.335,70		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 172.395,27	€ 172.395,27	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 165.144,20	€ 165.144,20	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 147.506,01	€ 147.506,01	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 51.301,83	€ 51.301,83	1,00
06-Contributi da privati	€ 42.454,30	€ 42.454,30	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 7.763,53	€ 7.763,53	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,60	€ 0,60	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 905.901,44	€ 586.565,74	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 586.565,74	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 222.013,98	€ 139.529,84	0,63
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 26.119,88	€ 14.849,37	0,57
A02-Funzionamento amministrativo	€ 111.093,80	€ 76.187,32	0,69
A03-Didattica	€ 81.019,17	€ 48.328,81	0,60
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.481,31	€ 164,34	0,12
A06-Attivita' di orientamento	€ 2.299,82	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 508.648,20	€ 188.227,78	0,38
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 171.278,24	€ 12.138,55	0,08
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 302.344,38	€ 150.109,89	0,50
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 278,02	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.317,00	€ 6.668,20	0,81
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 26.430,56	€ 19.311,14	0,74
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 2.171,47	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 732.833,65	€ 327.757,62	
Z101-Disponibilita' finanziaria da programmare	€ 173.067,79		
Avanzo di competenza		€ 258.808,12	
Totale a Pareggio		€ 586.565,74	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 258.808,12.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 45,00% di quelle programmate.

Al Programma Annuale 2021 sono state apportate e deliberate dal Dirigente Scolastico variazioni per maggiori/minori entrate finalizzate per un importo pari ad € 277.872,44. Mentre il totale delle variazioni deliberate dal Consiglio di istituto è pari ad € 188.604,65. I Revisori prendono visione delle seguenti delibere di variazione: n. 122 del 3006/2021, n. 129 del 28/10/2021, n. 2 del 15/12/2021 e n. 111 del 18/05/2021.
Il D.S. e il DSGA dichiarano che nell'esercizio finanziario 2021, non si sono tenute gestioni fuori bilancio.
Il DSGA ha provveduto alla restituzione dell'anticipo per il Fondo Economale per le Minute Spese con la reversale n.126 del 06/12/2021 di € 1.500,00 di cui i Revisori ne prendono visione.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 192.306,33	€ 56.634,61	€ 135.671,72	€ 265.950,65	€ 83.977,71	€ 317.644,66

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 32.786,60	€ 28.144,56	€ 4.642,04	€ 32.242,93	-€ 13,01	€ 36.897,98

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 51.543,41 e pagati residui passivi per euro 10.605,03.
Sono stati radiati Residui Attivi per € 83.977,71 con delibera n. 129 del 28/10/2021.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 638.757,76. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 115.634,96	€ 26.587,62	€ 142.222,58
Totale Disponibilità	€ 352.231,30	€ 181.201,86	€ 533.433,16

Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 467.866,26	€ 207.789,48	€ 675.655,74
PASSIVO			
Totale debiti	€ 32.786,60	€ 4.111,38	€ 36.897,98
Consistenza Patrimoniale	€ 435.079,66	€ 203.678,10	€ 638.757,76
Totale Passivo	€ 467.866,26	€ 207.789,48	€ 675.655,74

L'importo di € 533.433,16 riportato nel Mod. K "Totale Disponibilità" è dato dalla somma dei residui attivi al 31 dicembre 2021 pari ad € 317.644,66, dall'importo dei depositi bancari di € 213.406,42 e postali pari ad € 2.382,08 alla stessa data.
I Revisori verificano che gli importi inseriti nel Mod. K relativi alle Immobilizzazioni materiali corrispondono con le risultanze dei Libri Inventari alla data del 31 dicembre 2021.
I revisori hanno preso visione della documentazione relativa al rinnovo inventariale, da cui non è emerso niente da rilevare.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 159.815,97
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 56.634,61	€ 320.615,09	€ 377.249,70	
Pagamenti	€ 28.144,56	€ 295.514,69	€ 323.659,25	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 213.406,42
Residui Attivi	€ 51.694,01	€ 265.950,65		€ 317.644,66
Residui Passivi	€ 4.655,05	€ 32.242,93		€ 36.897,98
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 494.153,10

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a € 213.406,42 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.
I revisori, scelti a caso, esaminano la documentazione relativa ai seguenti mandati e reversali di incasso:
Mandato n. 316 del 02/10/2021 aggregato A0.2 relativo al pagamento della fattura n. 96 del 25/09/2021 di € 1927,00 emessa dal medico competente: sono stati esaminati- il contratto, la determina di affidamento, la notula, la fattura la liquidazione del DSGA e la tracciabilità dei pagamenti
Mandato 309 del 24/09/2021 aggregato P0.2 relativo al pagamento del compenso di € 232,50 al sig. Gargano Emanuele per attività di coordinatore delle attività di recupero per gli alunni in situazione di disagio e delle attività di elaborazione di opportune azioni di pubblicizzazione del progetto " Strategie d'insieme": sono stati esaminati la Determina , l'incarico, il prospetto di liquidazione, la skill card, il mandato e la liquidazione del DSGA.
Mandato n. 442 del 29/11/2021 aggregato A0.2 per il pagamento di € 324,00 della fattura n. 793/B-21 per l'acquisto di materiale lavapavimenti dalla Ditta Aficleaning s.a.s. di Sassi Luca e Sassi Marco & c.: sono stati esaminati - determina di affidame4,00 nto diretto, liquidazione DSGA, Durc, tracciabilità dei pagamenti e la verifica inadempimenti art. 48 bis del D.P.R. 602/73.

Reversale n. 123 del 1/12/2021 aggregato 6.2 pari all'importo di € 3.500,00: è stata esaminata la documentazione
Reversale n. 95 del 8/10/2021 aggregato 5.6 pari all'importo di € 634,96: è stata esaminata la documentazione di liquidazione del saldo da parte della SIAE.
Dall'esame della documentazione sopra indicata non è emerso niente da rilevare.
I documenti giustificativi trasmessi per mail sono conservati agli atti dei Revisori.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni											
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Program-mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
A01	€ 0,00	€ 172,72	€ 3.206,16	€ 8.971,35	€ 0,00	€ 2.499,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.119,88	€ 14.849,37	56,86%
A02	€ 0,00	€ 33.360,91	€ 32.561,86	€ 2.406,34	€ 321,14	€ 7.537,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 111.093,80	€ 76.187,32	68,58%
A03	€ 13.049,77	€ 9.094,50	€ 15.462,41	€ 6.865,50	€ 0,00	€ 3.780,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 76,00	€ 81.019,17	€ 48.328,81	59,66%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 164,34	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.481,31	€ 164,34	11,10%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.299,82	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 12.138,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 171.278,24	€ 12.138,55	7,09%
P02	€ 48.975,76	€ 6.890,90	€ 72.937,77	€ 3.311,83	€ 5.347,80	€ 11.451,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.194,06	€ 302.344,38	€ 150.109,89	49,65%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 278,02	€ 0,00	0,00%
P04	€ 455,70	€ 0,00	€ 6.212,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.317,00	€ 6.668,20	80,18%

P05	€ 0,00	€ 882,35	€ 9.943,39	€ 0,00	€ 7.722,48	€ 762,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.430,56	€ 19.311,14	73,07%
TOTALE	€ 62.481,23	€ 62.539,93	€ 140.488,43	€ 21.555,02	€ 13.391,42	€ 26.031,53	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.270,06	€ 730.662,18	€ 327.757,62	45,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	19,07%	19,09%	42,87%	6,58%	4,09%	7,95%	0,00%	0,00%	0,39%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 45,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 36,84%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:
Progetto 2.6 -denominato CIELO SERENO
Progetto 1.5 Denominato BANDO STEM.
Dall'esame della documentazione giustificativa non è emerso niente da rilevare.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

Con ricevuta protocollo n. 21102615360561598 è stata inviata la dichiarazione IRAP 2021

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli aquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell’anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell’anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell’anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell’anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell’anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*

- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:45, l'anno 2022 il giorno 27 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

NERI ELISABETTA _____

PROIETTI ANNA RITA _____